

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет
імені академіка Степана Дем'янчука»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою Радою університету,
протокол № 4 від 26.11.2020 р.,
уведено наказом ректора
№ 031/144 від 20 листопада 2020 р.

Ректор  проф. В. А. Дем'янчук



ПОЛОЖЕННЯ
про Центр фахових студій
на економічному факультеті ПВНЗ «Міжнародний економіко-
гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука»

Рівне, 2020

1. Загальні положення

1.1. Центр фахових студій створюється для організації роботи викладачів університету у напрямку розвитку, координації та умов для супроводу індивідуальних траєкторій студентів у їх професійній сфері, кар'єрі, самоосвіті, з метою сприяння професійній самореалізації студентської молоді, попередження молодіжного безробіття в області, підготовки студентів до освоєння додаткових компетенцій і розширення їх уявлення про сучасну економічну освіту і культуру.

1.2. Центр фахових студій функціонує при економічному факультеті, не є структурним підрозділом ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука» (далі Центр).

1.3. Центр у своїй діяльності керується чинним законодавством, наказами, розпорядженнями ректора Університету, іншими нормативними документами та даним положенням.

1.4. Очолює Центр керівник, який призначається наказом ректора Університету.

2. Завдання діяльності центру.

2.1. Головними завданнями Центру фахових студій є:

- створення, розвиток, координація та організаційно-методична реалізація інформаційно-консультативної діяльності у ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка Степана Дем'янчука», підвищення фахового рівня студентів усіх спеціальностей університету та учнів закладів освіти міста Рівне та Рівненської області у формі надання освітніх, інформаційно-консультативних послуг у різних формах (консультації, тренінги, семінари, навчальні програми) понад нормативи навчальних планів.

- проведення тренінгів, семінарів, майстер-класів, презентацій, практичних занять з метою розширення компетенцій студентів, підвищення рівня їх самооцінки, мотивації до праці, опанування ними ефективних форм та методів техніки пошуку роботи, самопрезентації під час співбесіди з роботодавцем, побудови плану професійної кар'єри для груп студентів, сформованих Університетом.

- сприяння у здобутті студентами додаткових професійних вмінь та навичок;

- організація проходження студентами виробничої та переддипломної практики;

- відпрацювання студентами практичних навичок шляхом участі у проведенні тренінгів для учнів, безробітних, зайнятого населення, жителів ОТГ;

- освоєння студентами додаткових тьюторських компетенцій за допомогою активної участі у проведенні профорієнтаційних (уроків) семінарів для учнівської молоді.

- проводити діагностику з визначення професійно-важливих якостей студентів, корекції їхніх вимог до майбутньої роботи, узгодження власних інтересів з потребами роботодавців.

- ефективно використовувати новітні методології у якісному підборі та відборі випускників Університету для забезпечення потреб роботодавців області у фахівцях з вищою освітою.

- проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед роботодавців області щодо працевлаштування випускників Університету, в тому числі на новостворені робочі місця з компенсацією єдиного внеску роботодавцю, залучення до тимчасової зайнятості та сезонних робіт.

- брати участь у реалізації спільних програм, проєктів, заходів у межах компетенції щодо організації роботи зі студентською молоддю.

- організовувати та брати участь у семінарах, круглих столах, тренінгах, ярмарках, презентаціях, демонстраціях майстер-класів, дослідженнях зі студентською молоддю та випускниками Університету для сприяння у їх професійній самореалізації на ринку праці.

- створити в межах Центру інформаційний простір, зокрема, шляхом розміщення та постійного оновлення інформаційного наповнення, спрямованого на допомогу студентам та випускникам Університету в їхній професійній реалізації.

- висвітлювати в засобах масової інформації та інтернет-джерелах усі результати діяльності Центру.

3. Управління центром фахових студій.

3.1. Управління діяльністю Центром здійснюється керівником, який призначається ректором Університету і діє на підставі положення про Центр фахових студій.

3.2. Керівник Центру в межах своїх повноважень:

а) приймає рішення з питань поточної, організаційної, навчальної, консультативної та іншої діяльності центру;

б) розробляє документи, пов'язані з діяльністю Центру, і подає їх на

затвердження ректору університету;

в) видає розпорядження щодо діяльності Центру.

4. Функції Центру фахових студій.

4.1. Здійснення інформаційно-консультативної діяльності

4.2. Здійснення науково-дослідницької діяльності:

• Проведення наукових досліджень з виявлених та поставлених проблем, науково-методичне забезпечення їх вирішення;

• Організація дослідно-пошукової групи студентів;

• Підготовка та організація виступів працівників Центру на студентських та викладацьких науково-практичних конференціях і семінарах;

• Підготовка та організація науково-популярних публікацій та інтерв'ю працівників і студентів Центру у ЗМІ;

• Створення та систематизація банку методик консультативно-інформаційної спрямованості, підбір інформаційно-методичних матеріалів з даної проблематики;

4.3. Надання різнопланової психологічної, юридичної, економічної допомоги слухачам Центру, надаючи першочергову увагу особам з особливими потребами.

4.4. Виконання превентивної роботи:

• Профілактика негативних мотиваційних та поведінкових тенденцій у студентському середовищі.

5. Сторони навчального процесу

5.1. Організація навчання забезпечується викладачами, які мають необхідну професійну освіту і навички проведення консультацій, тренінгів, семінарів, навчальних програм.

5.2. Обов'язки викладачів-тренерів Центру :

а) на високому рівні здійснювати навчання згідно з програмою ;

б) дотримуватись графіку роботи Центру;

в) дотримуватись умов Цивільно-правових угод;

г) дотримуватись правил професійної етики викладача.

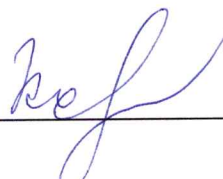
5.3. Учасниками заходів, які проводяться Центром є студенти Університету різних спеціальностей, студенти інших вузів м. Рівного та інших міст, учнівська молодь, інші учасники.

6. Ліквідація Центру фахових студій.

6.1. Центр ліквідується наказом ректора Університету та рішенням Вченої ради.

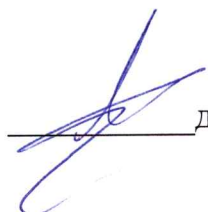
7. Заключні положення.

7.1. Це положення про Центр фахових студій діє з моменту його затвердження.

Керівник Центру 

Коваль Л.А.

Затверджено рішенням Ради економічного факультету,
протокол №4 від 19.11.2020 р.

Голова Ради економічного факультету  доц. Артюшок К.А.

Розглянуто на засіданні НМК університету

Протокол № 4 від «23» 11 2020 р.

Голова НМК  проф. Мединська Н.М.