

Угода

щодо діяльності Центру фахових студій ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка С.Дем'янчука»

м.Рівне

“27” 11 2020 року

Рівненський обласний центр зайнятості (далі – Центр зайнятості) в особі директора Івана ТКАЧУКА, що діє на підставі Статуту Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, Закону України «Про зайнятість населення» та Положення про Рівненський обласний центр зайнятості, з однієї сторони, та ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка С.Дем'янчука», в особі ректора Віталія ДЕМ'ЯНЧУКА, (далі – Університет), що діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали дану Угоду про наступне:

1. Предмет Угоди

- 1.1. Забезпечення діяльності Центру фахових студій Університету.
- 1.2. Мета діяльності Центру фахових студій Університету:
 - сприяння професійній самореалізації студентської молоді;
 - створення умов для супроводу індивідуальних траєкторій студентів у галузі освіти, кар'єри, самоосвіти;
 - попередження молодіжного безробіття в області;
 - підготовки студентів до освоєння додаткових тьюторських компетенцій і розширення їх уявлення про сучасну економічну освіту і культуру.

2. Права та обов'язки Університету

Обов'язки Університету

Розробити Положення Центру фахових студій Університету – метою якого є створення умов для супроводу індивідуальних траєкторій студентів у галузі освіти, кар'єри, самоосвіти, підготовка студентів до освоєння додаткових тьюторських компетенцій і розширення їх уявлення про сучасну економічну освіту і культуру.

Надати приміщення та забезпечити необхідним обладнанням (столи, стільці, фліпчарт, комп'ютери, принтер, стенди, підставки для інформаційного наповнення тощо) для створення інформаційного простору Центру фахових студій.

- Формувати ініціативні групи студентів та призначати кураторів груп для:
- проведення фахівцями Центру зайнятості тренінгів, семінарів, майстер-класів, презентацій, практичних занять з метою розширення компетенцій студентів, підвищення рівня їх самооцінки, мотивації до праці, опанування ними ефективних форм та методів техніки пошуку роботи, самопрезентації під час співбесіди з роботодавцем, побудови плану професійної кар'єри;
 - сприяння у здобутті студентами додаткових професійних вмінь та навичок;
 - організація проходження студентами виробничої та переддипломної практики у Рівненському ОЦЗ, філіях/базових центрах Рівненського

- ОЦЗ та відділеннях Рівненського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості;
- відпрацювання студентами практичних навичок шляхом участі у проведенні тренінгів для безробітних, зайнятого населення, жителів ОТГ;
 - освоєння студентами додаткових тьюторських компетенцій за допомогою активної участі у проведенні профорієнтаційних (уроків) семінарів для учнівської молоді.

Активно сприяти реалізації спільних програм, проєктів, заходів у межах компетенції щодо організації роботи зі студентською молоддю.

Брати участь в організованих Центром зайнятості семінарах, круглих столах, тренінгах, ярмарках, презентаціях, демонстраціях майстер-класів, дослідженнях зі студентською молоддю та випускниками Університету для сприяння у їх професійній самореалізації на ринку праці.

Висвітлювати в засобах масової інформації та інтернет-джерелах результати співпраці Сторін.

Права Університету:

- вносити пропозиції щодо покращення роботи Центру фахових студій;
- вносити зміни в Положення Про Центр фахових студій.

3. Права та обов'язки Центру зайнятості

Обов'язки Центру зайнятості

В межах діяльності Центру фахових студій, проводити діагностику з визначення професійно-важливих якостей студентів, корекції їхніх вимог до майбутньої роботи, узгодження власних інтересів з потребами роботодавців.

Ефективно використовувати новітні методології у якісному підборі та відборі випускників Університету для забезпечення потреб роботодавців області у фахівцях з вищою освітою.

Проводити тренінги, семінари, майстер-класи, презентації, практичні заняття з метою розширення компетенцій студентів, підвищення рівня їх самооцінки, мотивації до праці, опанування ними ефективних форм та методів техніки пошуку роботи, самопрезентації під час співбесіди з роботодавцем, побудови плану професійної кар'єри для груп студентів, сформованих Університетом.

Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед роботодавців області щодо працевлаштування випускників Університету, в тому числі на новостворені робочі місця з компенсацією єдиного внеску роботодавцю, залучення до тимчасової зайнятості та сезонних робіт.

Брати участь у реалізації спільних програм, проєктів, заходів у межах компетенції щодо організації роботи зі студентською молоддю.

Організовувати та брати участь у семінарах, круглих столах, тренінгах, ярмарках, презентаціях, демонстраціях майстер-класів, дослідженнях зі студентською молоддю та випускниками Університету для сприяння у їх професійній самореалізації на ринку праці.

Сприяяти студентській молоді у здобутті додаткових професійних вмінь та навичок, розширенні компетенцій шляхом організації проходження студентами

виробничої та переддипломної практики у Рівненському ОЦЗ, філіях/базових центрах Рівненського ОЦЗ та відділеннях Рівненського центру професійно-технічної освіти Державної служби зайнятості.

На менторських засадах сприяти відпрацюванню студентами навичок шляхом участі у проведенні тренінгів для безробітних, зайнятого населення, жителів ОТГ.

Сприяти освоєнню студентами додаткових тьюторських компетенцій шляхом їх активної участі у проведенні профорієнтаційних (уроків) семінарів для учнівської молоді.

Створити в межах Центру фахових студій інформаційний простір, зокрема, шляхом розміщення та постійного оновлення інформаційного наповнення, спрямованого на допомогу студентам та випускникам Університету в їхній професійній реалізації.

Висвітлювати в засобах масової інформації та інтернет-джерелах результати співпраці Сторін.

Права Центру зайнятості

- вносити пропозиції щодо покращення роботи Центру фахових студій.

4. Термін дії Угоди

4.1. Дана Угода набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє впродовж періоду діяльності **Центру фахових студій**.

4.2. Достроково дія Угоди може бути припинена у випадках:

- за згодою сторін;
- за рішенням суду;
- прийняття відповідного рішення вищестоящим органом однією зі Сторін Угоди.

5. Інші умови


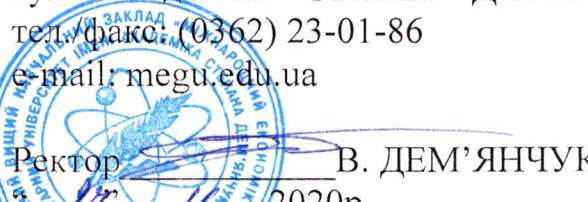
Угода складена в двох автентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

Усі спірні питання, що виникають при виконанні Сторонами положень даної Угоди, вирішуються шляхом переговорів.

За погодженням Сторін до даної Угоди можуть бути внесені зміни та доповнення, які оформляються письмово у вигляді додатків до Угоди.

За даною Угодою у Сторін не виникає жодних фінансових зобов'язань.

6. Юридичні адреси сторін

Рівненський обласний центр зайнятості Адреса: м.Рівне вул.Кавказька, 9а тел. (0362) 63-31-06 e-mail: zag@rvocz.gov.ua	ПВНЗ «Міжнародний економіко-гуманітарний університет імені академіка С.Дем'янчука» Адреса: Україна, 33027, м. Рівне, вул. академіка Степана Дем'янчука тел./факс: (0362) 23-01-86 e-mail: megu.edu.ua
 І.ТКАЧУК 2020р.	 Ректор В. ДЕМ'ЯНЧУК 2020р.